

Praktikum für Schüler

## **Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)**

### **Anforderungen / Bemerkungen**

**geeignet für**

**Praktikumsdauer**

1 Woche

**Zeitraum**

von Oktober bis Februar

**Standort(e)**

Fritz-Thiedemann-Ring 39, 25746 Heide

**Firma / Institution**

Schröder Bauzentrum GmbH Heide & Co. KG

**Adresse**

Fritz-Thiedemann-Ring 39, 25746 Heide

**Betriebsgröße**

über 100 Personen

**Telefon**

0481 690-0

**Website**

<http://www.schroeder-bauzentrum.de>

## **Bewerbung**

**per Post**

Schröder Bauzentrum GmbH Heide & Co. KG  
Frau Nicole Diercks  
Fritz-Thiedemann-Ring 39  
25746 Heide

**per E-Mail**

Frau Nicole Diercks  
[Nicole.Diercks@schroeder-bauzentrum.de](mailto:Nicole.Diercks@schroeder-bauzentrum.de)

**telefonisch**

Frau Nicole Diercks  
0481 690-243