

## Praktikumsplatz

### Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

|                        |                                         |
|------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Praktikumsdauer</b> | nach Absprache                          |
| <b>Zeitraum</b>        | nach Absprache                          |
| <b>Standort(e)</b>     | Strandstraße 35, 25980 Sylt, Westerland |

|                            |                                                                     |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>Firma / Institution</b> | Insel Sylt Tourismus-Service GmbH                                   |
| <b>Adresse</b>             |                                                                     |
| <b>Betriebsgröße</b>       | 51 - 100 Personen                                                   |
| <b>Telefon</b>             | 04651 9980                                                          |
| <b>Fax</b>                 | 04651 9986000                                                       |
| <b>E-Mail</b>              | urlaub@insel-sylt.de                                                |
| <b>Website</b>             | <a href="https://www.insel-sylt.de/">https://www.insel-sylt.de/</a> |

## Bewerbung

|                   |                                                        |
|-------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>per E-Mail</b> | Insel Sylt Tourismus-Service GmbH<br>Personalabteilung |
|-------------------|--------------------------------------------------------|

### Ausbildungsplätze