

Praktikum für Schüler

## **Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)**

### **Anforderungen / Bemerkungen**

<b>geeignet für</b>	Schüler/-innen
<b>Praktikumsdauer</b>	nach Absprache
<b>Zeitraum</b>	nach Absprache, ganztätig
<b>Unterstützungsangebote</b>	nach Absprache
<b>Standort(e)</b>	Hindenburgstraße 22, 25524 Itzehoe

<b>Firma / Institution</b>	Caritashaus St. Josef gGmbH
<b>Adresse</b>	Hindenburgstraße 22, 25524 Itzehoe
<b>Betriebsgröße</b>	11 - 50 Personen
<b>Telefon</b>	04821 9574-0
<b>Fax</b>	04821 9574-533
<b>E-Mail</b>	iz@caritas-sh.de
<b>Website</b>	<a href="http://www.st-josef-itzehoe.de">http://www.st-josef-itzehoe.de</a>

## **Bewerbung**

<b>per Post</b>	Caritashaus St. Josef gGmbH Frau Denise Bremer Hindenburgstraße 22 25524 Itzehoe
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

<b>per E-Mail</b>	Frau Denise Bremer denise.bremer@caritas-sh.de
-------------------	---------------------------------------------------